



## GUIA RÁPIDO: Inscrição nas Provas de Aptidão Vocacional Específica

O acesso e ingresso na Licenciatura em Música na UE, independentemente do concurso ou regime de ingresso, está sujeito a avaliação da capacidade para a frequência do curso, sendo essa avaliação efetuada através da **Prova de Aptidão Vocacional** (exame escrito e prova prática), nos termos do **Regulamento de Candidaturas**. Para inscrição na prova, o candidato deve começar por indicar alguns dados de identificação e contactos, e identificar o ramo e instrumento no âmbito do qual pretende realizar a mesma, podendo inscrever-se no máximo a **3 ramos/instrumentos**. Deve ainda inserir a documentação requerida, e por fim, concluir o processo de inscrição. Após concluir a inscrição, receberá informação sobre como efetuar o pagamento da inscrição. Após o pagamento ser registado, os Serviços Académicos recebem a inscrição para procederem à análise e validação da mesma.

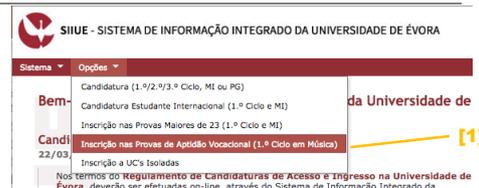
Este guia descreve esse processo de inscrição nas **Provas de Aptidão Vocacional Específica (PAVE)** a realizar no SIUE – Sistema de Informação Integrado da Universidade de Évora.

### 1. Aceder ao SIUE e iniciar o processo de Inscrição

Aceder ao **SIUE** em <http://siue.uevora.pt> utilizando as credenciais de acesso de candidato.

Caso ainda não se encontre registado no SIUE (com credenciais de acesso para candidato), consulte o [Guia Rápido SIUE – Registo de novo utilizador](#) para obter ajuda sobre este processo.

Após autenticação, e para iniciar o processo de inscrição nas Provas de Aptidão Vocacional, aceder em **Opções » Provas de Aptidão Vocacional [1]**



### 2. Preencher os dados da inscrição

Preencha os campos solicitados [2] para proceder ao registo.

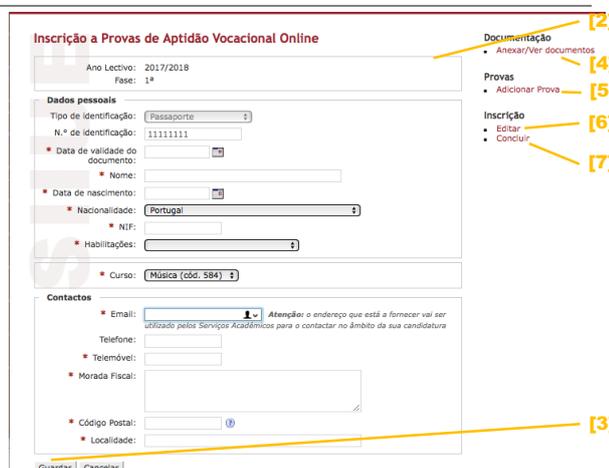
Através do ícone [?] poderá obter ajuda sobre o item em questão.

No final, escolha a opção **Guardar [3]** para guardar o registo de inscrição.

Se o registo for efetuado com sucesso, é apresentada mensagem em conformidade, e será reencaminhado para uma nova página onde pode consultar os dados introduzidos.

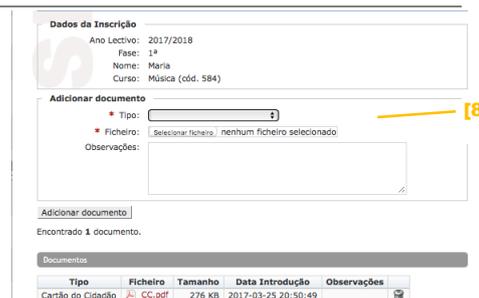
A todo o momento, o candidato tem ainda, no menu lateral a possibilidade de:

- Anexar/Ver documentos [4]
- Adicionar Prova [5]
- Editar os dados da Inscrição [6]
- Concluir Inscrição [7]



### 3. Anexar/Ver Documentos

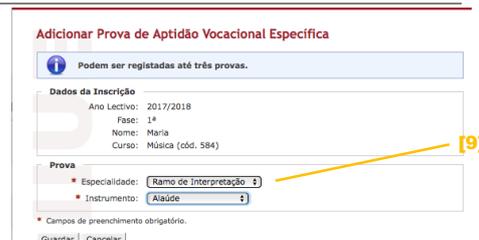
Através da opção **Documentação » Adicionar/Ver Documentos [4]**, deverão ser adicionados os documentos [8] necessários à correta instrução da inscrição.



### 4. Adicionar prova

Na inscrição na PAVE, o candidato terá de identificar o ramo e instrumento no âmbito do qual pretende realizar Prova de Aptidão Vocacional, podendo inscrever-se no máximo a **3 ramos/instrumentos**.

Através da opção lateral **Provas » Adicionar Prova [9]** indique os **ramos/instrumento** a que se pretende inscrever para realização da Prova.



### 5. Concluir

Por fim, recorrendo à opção lateral **Inscrição » Concluir [7]** deverá dar por encerrada a inscrição [10], sendo que após essa ação já não poderá alterar os dados. Note que a inscrição só será considerada após esta ação de **Concluir**. Ao concluir a inscrição, receberá por e-mail uma notificação com os dados para pagamento. Só após pagamento, a mesma será avaliada pelos SAC.



### 6. Dúvidas/Sugestões

Para o esclarecimento de quaisquer dúvidas, contacte os Serviços Académicos [atendimento@sac.uevora.pt]